

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
KINH TẾ QUỐC DÂN

Số: 1410 /KH-ĐHKQTĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 14 tháng 9 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân dành cho sinh viên khóa 63”, năm học 2021-2022

Căn cứ Quy chế công tác sinh viên đối với chương trình đào tạo đại học hệ chính quy ban hành kèm theo thông tư số 10/2016/TT-BGDĐT ngày 05/4/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn số 3810/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 06/9/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân - HSSV” trong các trường ĐH, CĐSP năm học 2021–2022;

Thực hiện Kế hoạch số 697/KH-ĐHKQTĐ ngày 19/4/2021 của Hiệu trưởng về công tác tuyển sinh đại học chính quy Khóa 63;

Căn cứ Thông báo số 1232/ĐHKQTĐ-QLĐT ngày 09/8/2021 của Hiệu trưởng về việc điều chỉnh Đề án tuyển sinh và điều chỉnh Lịch tuyển sinh đại học năm 2021;

Trường thông báo Kế hoạch Tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân dành cho sinh viên khóa 63” năm học 2021-2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Giúp cho sinh viên nắm vững những vấn đề mới cần quan tâm trong đời sống chính trị - kinh tế - xã hội của đất nước, trên cơ sở đó vận dụng sáng tạo, phù hợp vào học tập trong nhà trường.

- Nâng cao nhận thức của sinh viên về quyền, nghĩa vụ, ý thức trách nhiệm của công dân – sinh viên trong việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy định của ngành Giáo dục, đáp ứng mục tiêu, yêu cầu đào tạo và rèn luyện đối với sinh viên.

- Giúp sinh viên hiểu được truyền thống lịch sử, cơ cấu tổ chức và quá trình phát triển của nhà trường, xây dựng niềm tự hào đối với nhà trường và tinh thần hăng say học tập, nghiên cứu khoa học, rèn luyện.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân dành cho sinh viên khóa 63” năm học 2021-2022 nghiêm túc, phù hợp, đạt hiệu quả giáo dục cao bằng các hình thức phù hợp (trực tiếp, trực tuyến), bảo đảm an toàn phòng chống dịch Covid-19; đổi mới các hình thức thảo luận, đối thoại, viết thu hoạch, đánh giá, bảo đảm đạt được các yêu cầu về nội dung.

- Nội dung chương trình phải đảm bảo đầy đủ các nội dung quy định, hướng dẫn của Bộ GDĐT, của nhà trường để thực hiện ổn định, lâu dài. Hằng năm, cập nhật kịp thời các kiến thức, chuyên đề cần thiết để quán triệt, tuyên truyền và định hướng giáo dục sinh viên hiệu quả.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, CHƯƠNG TRÌNH

1. Nội dung

Nội dung chương trình “Tuần sinh hoạt công dân dành cho sinh viên khóa 63”, năm học 2021 - 2022 được tổ chức trong 04 buổi với các nội dung cụ thể:

(1) Các Nghị quyết, Chi thị và Chủ trương, Đường lối của Đảng, Chính sách Pháp luật của Nhà nước; các Quy định, Quy chế, Đề án của Thủ tướng Chính phủ, Bộ Giáo dục và Đào tạo, Trung ương Đoàn Thanh niên và Nhà trường liên quan đến quyền và nghĩa vụ của công dân, thanh niên, sinh viên;

(2) Chủ quyền biên giới và biển đảo của Đất nước, các vấn đề về an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; các nội dung về phòng chống tham nhũng;

(3) Lịch sử truyền thống, cơ cấu tổ chức và bộ máy của Nhà trường;

(4) Các quy định, quy chế đào tạo và các chuẩn đầu ra trong đào tạo của Nhà trường, lộ trình học tập và phát triển chuyên môn theo chuyên ngành;

(5) Các quy định, quy chế đối với công tác quản lý sinh viên và chế độ, chính sách đối với sinh viên trong thời gian học tập tại Nhà trường; những điều sinh viên cần biết.

(6) Các hoạt động nghiên cứu khoa học, hỗ trợ khởi nghiệp, tư vấn định hướng nghề nghiệp, giới thiệu việc làm cho sinh viên tại Nhà trường;

(7) Các hoạt động và dịch vụ hỗ trợ đào tạo của Nhà trường đối với sinh viên trong thời gian học tập tại Trường;

(8) Công tác phát triển Đảng trong sinh viên, các hoạt động của Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, các câu lạc bộ/đội sinh viên của Nhà trường;

(9) Các địa điểm, các kênh thông tin truyền thông của Nhà trường;

(10) Lịch sử truyền thống, cơ cấu tổ chức và bộ máy của Khoa/Viện đào tạo, chương trình đào tạo; chia sẻ, giải đáp thắc mắc về kinh nghiệm học tập, rèn luyện và định hướng phát triển nghề nghiệp.

2. Hình thức

Tuần SHCDSV đầu khóa được thực hiện theo hình thức kết hợp:

- Trực tuyến (online) trên hệ thống LMS: sinh viên tự nghiên cứu;
- Trực tuyến (online) trên ứng dụng MS Teams: thông qua báo cáo viên;
- Trực tiếp (offline) hoặc trực tuyến (online) tại các Khoa/Viện đào tạo.

3. Chương trình

Căn cứ các nội dung và hình thức học tập, chương trình học của mỗi sinh viên cụ thể gồm các buổi và hình thức như sau:

Buổi học	Nội dung	Hình thức	Phương thức tổ chức	Thời gian	
Buổi 1	<p>(1) Các Nghị quyết, Chi thị và Chủ trương, Đường lối của Đảng, Chính sách Pháp luật của Nhà nước; các Quy định, Quy chế, Đề án của Thủ tướng Chính phủ, Bộ Giáo dục và Đào tạo, Trung ương Đoàn Thanh niên và Nhà trường liên quan đến quyền và nghĩa vụ của công dân, thanh niên, sinh viên;</p> <p>(2) Chủ quyền biên giới và biển đảo của Đất nước, các vấn đề về an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; phòng chống tham nhũng;</p> <p>(3) Lịch sử truyền thống, cơ cấu tổ chức và bộ máy của Nhà trường;</p> <p>(4) Các quy định, quy chế đào tạo và các chuẩn đầu ra trong đào tạo của Nhà trường, lộ trình học tập và phát triển chuyên môn theo chuyên ngành;</p> <p>(5) Các quy định, quy chế đối với công tác quản lý sinh viên và chế độ, chính sách đối với sinh viên trong thời gian học tập tại Nhà trường; những điều sinh viên cần biết.</p> <p>(6) Các hoạt động nghiên cứu khoa học, hỗ trợ khởi nghiệp, tư vấn định hướng nghề nghiệp, giới thiệu việc làm cho sinh viên tại Nhà trường;</p> <p>(7) Các hoạt động và dịch vụ hỗ trợ đào tạo của Nhà trường đối với sinh viên trong thời gian học tập tại Trường;</p> <p>(8) Công tác phát triển Đảng trong sinh viên, các hoạt động của Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, các câu lạc bộ/đội sinh viên của Nhà trường;</p> <p>(9) Các địa điểm, các kênh thông tin truyền thông của Nhà trường.</p>	Trực tuyến (Sinh viên tự nghiên cứu tài liệu)	LMS	Từ ngày 20/9/2021	
Buổi 2 (07h00 đến 11h30)	07h00-07h30	Truy cập hệ thống và điểm danh	P.CTCT&QLSV	Trực tuyến (Báo cáo viên)	Đợt 1: 21-24/9/2021 Đợt 2: (dự kiến) 05-8/10/2021
	07h30-08h00	Khai mạc khối học	Ban Giám hiệu		
	08h00-09h30	Chuyên đề 1: Lịch sử truyền thống của Nhà trường; Công tác sinh viên trong trường đại học	P.CTCT&QLSV		
	09h40-10h40	Chuyên đề 2: Công tác đào tạo	P. QLĐT		

Buổi học	Nội dung			Hình thức	Phương thức tổ chức	Thời gian
	10h45-11h15	<i>Chuyên đề 3:</i> Kỹ năng sử dụng và khai thác tài nguyên thư viện	TT. TTTV			
	11h15-11h30	Công tác đánh giá sau buổi học	P.CTCT&QLSV			
Buổi 3 (13h00 đến 17h00)	13h00-13h30	Truy cập hệ thống và điểm danh	P.CTCT&QLSV	Trực tuyến (Báo cáo viên)	MS Teams	
	13h30-14h30	<i>Chuyên đề 4:</i> Tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội	PA03			
	14h40-16h40	<i>Chuyên đề 5:</i> Công tác phát triển Đảng trong sinh viên, các hoạt động của Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên	VP. ĐĐT, ĐTN, HSV			
	16h40-17h00	Công tác đánh giá và kiểm tra	P.CTCT&QLSV			
Buổi 4	(10) Lịch sử truyền thống, cơ cấu tổ chức và bộ máy của Khoa/Viện đào tạo, chương trình đào tạo; chia sẻ, giải đáp thắc mắc về kinh nghiệm học tập, rèn luyện và định hướng phát triển nghề nghiệp.			Khoa/Viện chủ động lựa chọn	Khoa/Viện chủ động lựa chọn	Trước ngày 31/10/2021

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban Tổ chức

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1.	PGS.TS Bùi Huy Nhượng	Phó Hiệu trưởng	Trưởng ban
2.	Th.S Nguyễn Hoàng Hà	Trưởng phòng CTCT&QLSV	Phó trưởng ban
3.	PGS.TS Phạm Thị Bích Chi	Trưởng phòng TCKT	Ủy viên
4.	TS. Nguyễn Hữu Đồng	Chủ tịch CĐ Trường	Ủy viên
5.	TS. Lê Việt Thủy	Giám đốc TT UDCNTT	Ủy viên
6.	PGS.TS Trương Nam Thắng	Giám đốc TT KN&STXH	Ủy viên
7.	TS. Vũ Trọng Nghĩa	Trưởng phòng TT	Ủy viên
8.	Th.S Đỗ Xuân Dũng	Trưởng phòng TTPC	Ủy viên
9.	Th.S Lê Anh Đức	Phó trưởng P. QLĐT	Ủy viên
10.	TS. Trịnh Mai Vân	Phó trưởng P. QLKH	Ủy viên
11.	Th.S Hồ Quỳnh Anh	Phó trưởng P. TH	Ủy viên
12.	Th.S Nguyễn Trung Kiên	Phó giám đốc TT TTTV	Ủy viên
13.	Th.S. Nguyễn Quang Điều	Phó Bí thư Đoàn Thanh niên	Ủy viên
14.	Đ/c Lê Huy Hoàn	Chủ tịch Hội Sinh viên	Ủy viên

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
15.	Th.S Đỗ Thanh Nhân	Chuyên viên P. CTCT&QLSV	Ủy viên
16.	Th.S Vũ Thị Thúy	Chuyên viên P. CTCT&QLSV	Ủy viên
17.	Đ/c Lê Văn Dũng	Chuyên viên P. CTCT&QLSV	Ủy viên
18.	Đ/c Nguyễn Thị Thanh Thúy	Chuyên viên P. CTCT&QLSV	Thư ký
19.	Đ/c Nguyễn Thu Hương	Chuyên viên P. CTCT&QLSV	Thư ký

2. Tiến độ thực hiện

- Ngày 10/9/2021: Phòng CTCT&QLSV báo cáo kế hoạch với lãnh đạo Trường;
- Từ 20/9 – 31/10/2021: Tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân dành cho sinh viên khóa 63” (Chi tiết theo Phụ lục);
- Tháng 02/2022: Thông báo và lưu kết quả lên hệ thống quản lý sinh viên;
- Tháng 3/2022: Báo cáo kết quả thực hiện “Tuần sinh hoạt công dân dành cho sinh viên khóa 63” về Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3. Phân công các đơn vị thực hiện

3.1. Phòng Công tác chính trị và Quản lý sinh viên

- Thường trực Ban Tổ chức, xây dựng kế hoạch chi tiết để thực hiện;
- Phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức thực hiện, tổng hợp thông tin từ các đơn vị để xây dựng bài giảng trực tuyến, biên soạn câu hỏi đánh giá;
- Phối hợp với Trung tâm UDNCNTT cập nhật các lớp sinh viên khóa 63 trên hệ thống LMS và MS Teams và triển khai nội dung học tập trực tuyến;
- Chuẩn bị nội dung và chủ trì báo cáo Chuyên đề 1;
- Theo dõi, tổ chức và quản lý lớp học, hướng dẫn sinh viên làm bài kiểm tra, đánh giá kết quả tham gia của sinh viên và tổng hợp quản lý kết quả đánh giá;
- Thông báo kết quả của sinh viên cho Khoa/Viện quản lý sinh viên và lưu kết quả trên hệ thống quản lý sinh viên;
- Dự toán kinh phí tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân dành cho sinh viên khóa 63” và thực hiện việc thanh, quyết toán kinh phí với Nhà trường.

3.2. Trung tâm Ứng dụng công nghệ thông tin

- Hỗ trợ mở các lớp sinh viên khóa 63 trên hệ thống LMS và MS Teams theo Khối học (chi tiết tại Phụ lục 1 đính kèm);
- Trao quyền giảng viên cho phòng CTCT&QLSV để tương tác với sinh viên và thực hiện đánh giá sự tham gia của sinh viên trong buổi học trực tuyến;

- Hỗ trợ đăng bài học lên các lớp trên hệ thống LMS để sinh viên theo học và hỗ trợ công tác đánh giá việc tham gia học tập của sinh viên;
- Hỗ trợ ứng dụng CNTT để điểm danh đối với sinh viên khi tham gia các buổi học trực tuyến trên MS Teams;
- Hỗ trợ giải đáp thắc mắc của sinh viên về tài khoản và đăng nhập LMS, MS Teams.

3.3. Phòng Quản lý đào tạo

- Cung cấp dữ liệu SV khóa 63 cho đơn vị thường trực để phục vụ công tác tổ chức lớp học;
- Chuẩn bị nội dung và chủ trì báo cáo Chuyên đề 2.

3.4. Trung tâm Thông tin thư viện: Chuẩn bị nội dung và chủ trì báo cáo Chuyên đề 3.

3.5. Văn phòng Đảng, Đoàn thể, Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên: Chuẩn bị nội dung và chủ trì báo cáo Chuyên đề 5.

3.6. Các đơn vị chức năng liên quan tới các nội dung phục vụ giảng dạy và học tập (theo Phụ lục đính kèm):

- Chuẩn bị nội dung được phân công (dạng văn bản và/hoặc video), gửi về phòng CTCT&QLSV để thiết kế tài liệu trực tuyến cho sinh viên và tích cực phối hợp triển khai thực hiện.
- Tổng hợp nội dung trên và gửi về Nhà trường (qua Phòng CTCT&QLSV) trước ngày 16/9/2021 (Liên hệ: Đ/c Đỗ Thanh Nhân – Email: nhandt@neu.edu.vn).

3.7. Phòng Tài chính – Kế toán: thẩm định và quyết toán kinh phí tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân dành cho sinh viên khóa 63”.

3.8. Phòng Truyền thông:

- Thiết kế Backdrop cho chương trình và truyền thông về chương trình.
- Tổng hợp hình ảnh, đưa tin, đăng bài trên Cổng thông tin điện tử của Trường.

3.9. Các Khoa/Viện quản lý sinh viên

- Thông báo kế hoạch “Tuần sinh hoạt công dân dành cho sinh viên khóa 63” tới sinh viên của đơn vị được biết và thực hiện hiệu quả;

- Chủ trì chuẩn bị và thực hiện nội dung (10) đối với sinh viên tại đơn vị theo hình thức và địa điểm phù hợp; thông báo kế hoạch tổ chức nội dung này về Nhà trường (qua Phòng CTCT&QLSV) trước thời gian tổ chức 03 ngày (Liên hệ: Đ/c Đỗ Thanh Nhân – Email: nhandt@neu.edu.vn).

- Phối hợp với Trung tâm Tư vấn hướng nghiệp và việc làm (Phòng CTCT&QLSV) thông qua giảng viên của khoa/viện là thành viên Hội đồng Cố vấn của Trung tâm để chuẩn bị và thực hiện nội dung (10);

- Phân công trợ lý và cố vấn học tập phụ trách quản lý và kiểm tra đơn đốc sinh viên K63 của đơn vị thực hiện tốt các buổi sinh hoạt công dân đầu khóa;

- Cử đại diện lãnh đạo đơn vị phụ trách và gửi thông tin lãnh đạo phụ trách (gồm: họ và tên, số điện thoại, chức vụ) cho Nhà trường (qua Phòng CTCT&QLSV) trước **ngày 16/9/2021** (Liên hệ: Đ/c Đỗ Thanh Nhân – Email: nhandt@neu.edu.vn).

3.10. Đối với sinh viên khóa 63

- Mỗi sinh viên sẽ phải tham dự đầy đủ các buổi học (cụ thể theo Chương trình học và Danh sách phân khối) và làm 02 bài kiểm tra sau khi học xong Buổi học 3:

+ Bài kiểm tra thứ nhất: theo hình thức trắc nghiệm trực tuyến;

+ Bài kiểm tra thứ hai: theo hình thức tự luận viết tay và nộp bài trực tuyến.

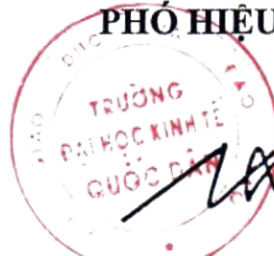
- Sinh viên sẽ được đánh giá đạt SHCDSV đầu khóa khi tham dự học đầy đủ các buổi học và đạt 02 bài kiểm tra.

Nhà trường yêu cầu các đơn vị liên quan phối hợp thực hiện nghiêm túc kế hoạch đề ra để đảm bảo tổ chức tốt “Tuần sinh hoạt công dân dành cho sinh viên khóa 63” năm học 2021 – 2022 đạt kết quả cao.

Nơi nhận:

- Vụ CTHSSV Bộ GD&ĐT (để b/c);
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Các đơn vị liên quan (để ph/h th/h);
- Lưu: TH, CTCT&QLSV.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



PGS.TS. Bùi Huy Nhượng

**PHỤ LỤC 1: LỊCH HỌC “TUẦN SINH HOẠT CÔNG DÂN DÀNH CHO SINH VIÊN KHÓA 63”
NĂM HỌC 2021-2022**

Buổi học 2 và Buổi học 3 (THEO KHỐI)

(Kèm theo kế hoạch số /KH-ĐHKTQD ngày / /2021 của Trường Đại học Kinh tế Quốc dân)

Đợt	Đợt 1				Đợt 2^(*)			
Ngày	21/9 <i>(Thứ 3)</i>	22/9 <i>(Thứ 4)</i>	23/9 <i>(Thứ 5)</i>	24/9 <i>(Thứ 6)</i>	05/10 <i>(Thứ 3)</i>	06/10 <i>(Thứ 4)</i>	07/10 <i>(Thứ 5)</i>	08/10 <i>(Thứ 6)</i>
Khối	Khối 1	Khối 2	Khối 3	Khối 4	Khối 5	Khối 6	Khối 7	Khối 8

Cụ thể các Khoa/Viện Quản lý sinh viên thuộc các khối học (Đợt 1) như sau:

Khối	Khoa/Viện (Đợt 1)
1	<ul style="list-style-type: none"> - Khoa Bảo hiểm; - Khoa Bất động sản và Kinh tế tài nguyên; - Khoa Kinh tế học; - Khoa Kinh tế và Quản lý nguồn nhân lực; - Khoa Luật.
2	<ul style="list-style-type: none"> - Khoa Đầu tư; - Khoa Du lịch và khách sạn; - Khoa Kế hoạch và phát triển; - Khoa Khoa học quản lý; - Khoa Marketing; - Khoa Môi trường, Biến đổi khí hậu và Đô thị.

Khối	Khoa/Viện (Đợt 1)
3	<ul style="list-style-type: none"> - Khoa Ngoại ngữ kinh tế; - Khoa Quản trị kinh doanh; - Khoa Thống kê; - Khoa Toán kinh tế; - Viện Công nghệ thông tin và Kinh tế số; - Viện Đào tạo Tiên tiến, Chất lượng cao và POHE.
4	<ul style="list-style-type: none"> - Viện Đào tạo quốc tế; - Viện Kế toán - Kiểm toán; - Viện Ngân hàng - Tài chính; - Viện Quản trị kinh doanh; - Viện Thương mại và Kinh tế quốc tế.

() Lịch xếp các khối học 5,6,7,8 sẽ được thông báo sau khi sinh viên khóa 63 nhập học đợt 2.*

PHỤ LỤC 2**PHÂN CÔNG CÁC ĐƠN VỊ CHỨC NĂNG LIÊN QUAN TỚI CÁC NỘI DUNG PHỤC VỤ GIẢNG DẠY VÀ HỌC TẬP***(Kèm theo kế hoạch số /KH-ĐHKTD ngày / /2021 của Trường Đại học Kinh tế Quốc dân)*

Mục	Nội dung	Đơn vị phụ trách
1	Các Nghị quyết, Chỉ thị và Chủ trương, Đường lối của Đảng, Chính sách Pháp luật của Nhà nước; các Quy định, Quy chế, Đề án của Thủ tướng Chính phủ, Bộ Giáo dục và Đào tạo, Trung ương Đoàn Thanh niên và Nhà trường liên quan đến quyền và nghĩa vụ của công dân, thanh niên, sinh viên;	P. CTCT&QLSV
2	Chủ quyền biên giới và biển đảo của Đất nước, các vấn đề về an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; các nội dung về phòng chống tham nhũng;	PA 03 P.TTPC
3	Lịch sử truyền thống, cơ cấu tổ chức và bộ máy của Nhà trường;	P. CTCT&QLSV
4	Các quy định, quy chế đào tạo và các chuẩn đầu ra trong đào tạo của Nhà trường, lộ trình học tập và phát triển chuyên môn theo chuyên ngành;	P. QLĐT
5	Các quy định, quy chế đối với công tác quản lý sinh viên và chế độ, chính sách đối với sinh viên trong thời gian học tập tại Nhà trường; những điều sinh viên cần biết;	P. CTCT&QLSV
6	Các hoạt động nghiên cứu khoa học, hỗ trợ khởi nghiệp, tư vấn định hướng nghề nghiệp, giới thiệu việc làm cho sinh viên tại Nhà trường;	P. QLKH, TT. KN&STXH, TT. TVHN&VL
7	Các hoạt động và dịch vụ hỗ trợ đào tạo của Nhà trường đối với sinh viên trong thời gian học tập tại Trường;	P. CTCT&QLSV, P. TH, TT. UDCNTT, TT. TTTV
8	Công tác phát triển Đảng trong sinh viên, các hoạt động của Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, các câu lạc bộ/đội sinh viên của Nhà trường;	VP. ĐĐT, ĐTN, HSV
9	Các địa điểm, các kênh thông tin truyền thông của Nhà trường;	P. TT, TT. UDCNTT
10	Lịch sử truyền thống, cơ cấu tổ chức và bộ máy của Khoa/Viện đào tạo, chương trình đào tạo; chia sẻ, giải đáp thắc mắc về kinh nghiệm học tập, rèn luyện và định hướng phát triển nghề nghiệp.	Khoa/Viện QLSV, TT. TVHN&VL